

SÅDAN BEHANDLER VI DINE PERSONOPLYSNINGER, NÅR DU KONTAKTER FPS SOM BORGER ELLER PRESSE.

Forsvarsministeriets Personalestyrelse (FPS) er ansvarlig for at besvare henvendelser fra borgere og presse vedrørende FPS' ansvarsområder. Veterancentret er en del af FPS.

Vores ansvarsområder er primært personaleadministrationen i Forsvarsministeriets koncern, værnepligtsområdet, veteranområdet, arbejdsmiljø, overenskomster, arbejdsskader og erstatning.

Formål

FPS behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- For at kunne behandle din henvendelse til FPS og efterfølgende dokumentere besvarelsen af denne.
- For at kunne opnå en effektiv behandling af henvendelser og holde styr på, hvilke henvendelser der er behandlet, herunder til brug for fremsøgning af tidligere praksis.

Dataansvar

FPS er dataansvarlig for de personoplysninger, som styrelsen behandler. Andre myndigheder under Forsvarsministeriets koncern er dataansvarlig for de personoplysninger, de behandler.

Dine personoplysninger kan blive behandlet i it-systemer, der anvendes på tværs i Forsvarsministeriets koncern. I forhold til sådanne systemer har koncernens myndigheder et fælles dataansvar. Det fælles dataansvar indebærer, at den enkelte myndighed, der anvender IT-systemet, er ansvarlig for den behandling, myndigheden foretager i forbindelse med anvendelse af IT-systemet. Den forretningsansvarlige myndighed er ansvarlig for at sikre, at IT-systemet er indrettet således, at det understøtter kravene i databeskyttelsesforordningen, herunder at der foretages passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der svarer til de risici, behandlingen i IT-systemet medfører. For dig som registreret betyder det fælles dataansvar, at din eventuelle henvendelse kan blive videregivet til eller blive besvaret af flere forskellige dataansvarlige myndigheder på Forsvarsministeriets område.

Dine personoplysninger kan ligeledes blive behandlet i it-systemer som Statens Lønssystem (SLS), der anvendes på tværs af myndigheder på Finansministeriets område. I forhold til sådanne systemer, der stilles til rådighed af Moderniseringsstyrelsen har de anvendende myndighederne et fælles dataansvar. Det fælles dataansvar indebærer, at den enkelte myndighed, der anvender IT-systemet, er ansvarlig for den behandling, myndigheden foretager i forbindelse med anvendelsen af IT-systemet. Det er endvidere, i vidt omfang, den enkelte anvendende myndighed, der er ansvarlig for varetagelsen af de registreredes rettigheder. Moderniseringsstyrelsen er som forretningsansvarlig myndighed ansvarlig for at sikre, at IT-systemet er indrettet således, at det understøtter kravene i databeskyttelsesforordningen, herunder at der foretages passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der svarer til de risici, behandlingen i IT-systemet medfører. Det fælles dataansvar på Finansministeriets område er behandlet i Cirkulæreskrivelse nr. 9223 af 23/03/2018.

Sådan behandler vi din henvendelse

Henvender du dig til FPS med spørgsmål eller indsender du en klage over forhold eller søger aktindsigt, vil dine personoplysninger blive behandlet i FPS.

Din henvendelse registreres og sagsbehandles i FPS' sagsbehandlingssystemer, Captia, EIC, FDSYS, FVRSYS eller Sharepoint.

Hvis du henvender dig telefonisk, tages der notat af telefonsamtalen, og dette registreres i det relevante sagsbehandlingssystem. Tilsvarende gælder mundtlige besvarelser af henvendelser.

Hvis du er eller tidligere har været værnepligtig eller ansat i Forsvarsministeriets koncern, vil FPS, i det omfang det er relevant for behandlingen af din henvendelse, hente personoplysninger i din centrale personalemappe.

Hvis det er nødvendigt for besvarelse af din henvendelse, vil FPS dele dine oplysninger med de relevante myndigheder i Forsvarsministeriets koncern fx med henblik på oplysning af sagen inden besvarelse. Vi sender i den forbindelse en kopi af din henvendelse sammen med eventuelt materiale vedrørende sagen, og vi beder myndigheden sende os eventuelt materiale, der forefindes i myndighedens arkiver til belysning og til brug for besvarelse.

Når vi besvarer din henvendelse giver vi orientering til relevante myndigheder om vores besvarelse.

Henvender du dig vedrørende forhold om en anden person, for eksempel, hvis du i medfør af offentlighedsloven søger aktindsigt vedrørende en medarbejders sag, vil

FPS videregive oplysninger om din henvendelse til den pågældende person.

Journalisering og arkivering

FPS opbevarer dine personoplysninger, som er indsamlet som følge af din henvendelse, i de ovenfor nævnte sagsbehandlingssystemer. Personoplysningerne opbevares i systemernes fastlagte journalperioder.

I Captia og EIC er journalperioderne 5-årige. I FDSYS og FVRSYS er journalperioderne ligeledes 5-årige, dog overføres oplysningerne kontinuerligt til nye journalperioder indtil udgangen af den journalperiode i hvilken den værnepligtige er fyldt 50 år. Oplysninger fra Sharepoint opbevares således, at de en gang årligt overføres til Captia. Herefter sendes systemernes databaser til Rigsarkivet i overensstemmelse med arkivlovens regler.

Der vil i nogle tilfælde, hvor det er relevant og nødvendigt, blive indsamlet personoplysninger fra CPR-registret om dig.

Forskning og statistik

Der leveres personoplysninger til brug for forskning og statistik til for eksempel Moderniseringsstyrelsen og Danmark Statistik.

Inden for Forsvarsministeriets koncern forskes der blandt andet i testresultater, ligesom der udarbejdes statistik/prognoser.

Der forskes primært på anonymiserede data, men i enkelte tilfælde vil data være personhenførbare. Dette vil i givet fald ske i henhold til databeskyttelseslovens § 10. Oplysninger i DeMars kan, hvis det er relevant, sammenkøres med oplysninger om andre medarbejdere, for eksempel i forbindelse med udarbejdelsen af forskellige

former for statistikker og opgørelser. Det kan være sygefraværstatistik, statistik over aldersmæssig fordeling i afdelinger og områder, røkeringshyppighed m.v.

Pligter og konsekvenser

Det er en forudsætning for besvarelse af din henvendelse, at Forsvarsministeriets koncern kan behandle dine personoplysninger. Du har ikke pligt til at give dine personoplysninger, men du skal være opmærksom på, at det kan få konsekvenser for besvarelse af din henvendelse, hvis dine personoplysninger ikke kan behandles.

KATEGORIER

FPS modtager mange forskelligartede henvendelser.

Der behandles almindelige personoplysninger, som er omfattet af databeskyttelsesforordningens artikel 6. Dette er fx navn, adresse, telefonnummer, e-mail-adresser, pårørendes navne og kontaktoplysninger, lønoplysninger og antal sygedage. Herudover behandles oplysninger om CPR-nummer.

Der behandles også følsomme personoplysninger omfattet af databeskyttelsesforordningens artikel 9.

Det er oplysninger i form af helbredsoplysninger, biometrisk data, oplysninger om fagforeningsmæssigt tilhørsforhold og politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning.

Herudover behandles også oplysninger om strafbare forhold.

RETSGRUNDLAG

Dine almindelige personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a. – c. og e., jf. databeskyttelseslovens § 6.

Følsomme personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra a. og f.

Oplysninger om strafbare forhold behandles efter databeskyttelseslovens § 8.

Oplysninger om CPR-nummer behandles efter databeskyttelseslovens § 11.

Der indsamles oplysninger i CPR-registret i medfør af CPR-lovens § 32, stk. 1.

RETTIGHEDER

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

De mest relevante af dine rettigheder fremhæves nedenfor.

Ret til at se oplysninger (indsigt)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig. Du har i den forbindelse ret til at få en række oplysninger om FPS og behandlingen af dine oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

Du har i særlige tilfælde ret til at få dine oplysninger slettet.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan for eksempel gøre indsigelse mod behandling af oplysninger omkring dig, som er vurderet nødvendige at behandle af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse, eller en opgave, som henhører under offentlig myndighedsudøvelse. I forbindelse med en eventuel indsigelse, vil vi påny vurdere nødvendigheden af behandlingen.

Retten til at trække samtykke tilbage

Vi vil i nogle enkelte tilfælde anmode om dit samtykke. Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage ved at kontakte FPS.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

KLAGE TIL DATATILSYNET

Hvis du vil klage over behandling af dine personoplysninger kan du rette henvendelse til Datatilsynet:

Datatilsynet

Borgergade 28, 5
1300 København K
Telefon: 33 19 32 00
E-mail: dt@datatilsynet.dk
www.datatilsynet.dk

Kontaktoplysninger

Hvis du har spørgsmål eller kommentarer til oplysningsbrevet eller behandlingen af dine personoplysninger, eller du ønsker at gøre brug af en eller flere af dine rettigheder efter databeskyttelsesforordningen, kan du kontakte den dataansvarlige myndighed eller dennes databeskyttelsesrådgiver, se nedenfor.

Forsvarsministeriets Personalestyrelse

Lautruphøj 8
2750 Ballerup
+45 7281 9000
fps@mil.dk

Databeskyttelsesrådgiver (DPO)
Christina Jersild Carstensen
E-mail: fmn-ktp-dpo@fiin.dk

Forsvarskommandoen

Holmens Kanal 9
1060 København K.
Telefon: 72 84 00 00
E-mail: fko@mil.dk

DPO
Anton Hans-Henrik Davila Sass
E-mail: fko-ktp-o-cid@fiin.dk

Ejendomsstyrelsen

Arsenalvej 55
9800 Hjørring
Telefon: 72 81 30 00
E-mail: fes@mil.dk

DPO
Jørn Prentow

E-mail: fes-ktp-ja-dpo@fiin.dk

Materiel- og Indkøbsstyrelsen

Lautrupbjerg 1-5
2750 Ballerup
Telefon: 72 81 40 00
E-mail: fmi@mil.dk

DPO
Henrik Engel
E-mail: fmi-ktp-gdpr@fiin.dk

Regnskabsstyrelsen

Arsenalvej 55
9800 Hjørring
Telefon: 72 81 07 00
E-mail: frs@mil.dk

DPO
Janni Sørig Rasmussen
E-mail: frs-ktp-dpo@mil.dk

Beredskabsstyrelsen

Datavej 16
3460 Birkerød
Telefon: 45 90 60 00
E-mail: brs@brs.dk

DPO
Christina Jersild Carstensen
E-mail: brs-ktp-dpo@brs.dk

Hjemmeværnskommandoen

Vordingborg Kaserne
Sankelmarksvej 26
4760 Vordingborg
Telefon: 72 82 00 00
E-mail: hjk@hjev.dk

DPO
Kristian Brandt
E-mail: hjk-ktp-dpo@mil.dk

Auditørkorpset

Kastellet 14A
2100 København Ø

Telefon: 72 81 10 40
E-mail: fauk-myn@mil.dk
DPO
Christina Jersild Carstensen
E-mail: fmn-ktp-dpo@fiin.dk

Forsvarsministeriet

Holmens Kanal 9
1060 København K
Telefon: 72 81 00 00
E-mail: fmn@fmn.dk

DPO
Christina Jersild Carstensen
E-mail: fmn-ktp-dpo@fiin.dk